



RELACIONES INSTITUCIONALES SOLICITUD DE RESERVA SALÓN DE PLENOS (BODA CIVIL)

IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE (CONTRAYENTE 1)

D. / Dña.					
Hijo/a de		Y de			
Nacido/a en				El día	
Estado civil		Nacionalidad		DNI / NIE / Pasaporte	
Domicilio					
Teléfono		Correo electrónico			

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRAYENTE 2

D. / Dña.					
Hijo/a de		Y de			
Nacido/a en				El día	
Estado civil		Nacionalidad		DNI / NIE / Pasaporte	
Domicilio					
Teléfono		Correo electrónico			

REPRESENTANTE

EN CASO DE ACTUAR POR MEDIO DE REPRESENTANTE, DEBERÁ APORTARSE OBLIGATORIAMENTE EL OTORGAMIENTO DE LA REPRESENTACIÓN					
DNI / NIE / Pasaporte		Nombre y apellidos			

MEDIO DE NOTIFICACIÓN

<input type="checkbox"/> DESEO SER NOTIFICADO/A DE FORMA TELEMÁTICA (SÓLO PARA USUARIOS DADOS DE ALTA EN LA SEDE ELECTRÓNICA DEL AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA HTTPS://SEDE.MAJADAHONDA.ORG/)	
Dirección	

SOLICITA

<input type="checkbox"/> RESERVAR DEL SALÓN DE PLENOS DE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL PARA LA CELEBRACIÓN DE UNA BODA CIVIL				
Fecha del evento:		Hora:		

DATOS DE LOS TESTIGOS

D. / Dña.		DNI / NIE / Pasaporte	
D. / Dña.		DNI / NIE / Pasaporte	

DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA ESTA SOLICITUD

<input type="checkbox"/> Impreso del abono de tasa por celebración de boda	
<input type="checkbox"/> Impreso de otorgamiento de la representación, en su caso	<input type="checkbox"/> DNI del representante, en su caso

SE DEBERÁ PRESENTAR, PREVIO A LA CELEBRACIÓN DE LA CEREMONIA, EL DOCUMENTO ORIGINAL DEL EXPEDIENTE MATRIMONIAL

LUGAR, FECHA Y FIRMA

<p>Y para que surta los efectos oportunos, firma la presente solicitud en calidad de</p> <p><input type="checkbox"/> Titular <input type="checkbox"/> Representante</p> <p>En Majadahonda, a _____ de _____ 20____</p> <p>(Firma)</p>	<p>Los datos personales incluidos en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de Majadahonda como Responsable de Tratamiento con la finalidad de gestionar la presente solicitud de reserva del Salón de Plenos. Puede revocar el consentimiento otorgado, así como ejercer sus derechos como persona interesada en materia de protección de datos personales (acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación y portabilidad) dirigiendo su petición por escrito al Ayuntamiento de Majadahonda con sede en la Plaza Mayor nº 3; 28220 Majadahonda (Madrid), ya sea (1) a través del Registro General de forma presencial o mediante envío postal, (2) a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento (https://sede.majadahonda.org/), o (3) enviando un correo electrónico a dpo@majadahonda.org.</p> <p>Para obtener más información sobre el tratamiento de sus datos personales consulte nuestra Política de Privacidad y el Registro de Actividades de Tratamiento.</p>
---	--

(EN CASO DE PRESENTAR LA SOLICITUD A TRAVÉS DE LA SEDE ELECTRÓNICA NO ES NECESARIO RUBRICAR ESTE DOCUMENTO, LA FIRMA ELECTRÓNICA SE REALIZARÁ DE FORMA AUTOMÁTICA EN LA MISMA SEDE)